

12 de outubro de 2017
ANO IX - Nº 500 - R\$ 0,50

Empresários já podem emitir alvará pela internet

Pág 02

Prefeitura inicia recuperação da Orla de Costazul

Pág 02

Plano Plurianual é apresentado na sede da Prefeitura

Pág 16

1º salário leva dignidade para ex-moradores em situação de rua

Pág 14

Atendimento do HPM cresce 58% em dois anos

Pág 15

São Pedro da Aldeia é a primeira cidade do país autorizada a captar biogás de aterro sanitário

Pág 15

Mais de 21 mil animais são vacinados contra raiva em Cabo Frio

Prefeitura de Cabo Frio



A Superintendência de Vigilância Ambiental imunizou 21.238 cães e gatos na campanha de vacinação contra a raiva animal realizada no sábado (07). O número corresponde a 75,86% da população canina e felina do município e representa o dobro de bichinhos vacinados no ano passado, quando 11 mil animais foram vacinados. A ação do órgão continua até as doses acabarem.

A meta da campanha é atingir 80% dos animais e para isso 28 mil doses foram disponibilizadas em 34 postos de vacinação. Pág 13

Prefeitura já retirou das ruas mais de 100 toneladas de pneus

Prefeitura de Cabo Frio



A prefeitura de Cabo Frio, através da Comsercaf e Coordenadoria do Meio Ambiente, atingiu a marca de 105 toneladas e meia de pneus retirados das ruas da cidade. Na última terça-feira (03) foram recolhidos do galpão, na Gamboa, mais uma remessa de 7,5 toneladas de pneus. O trabalho que teve início em abril deste ano tem como objetivo principal fazer o descarte correto dos pneus velhos, a fim de impedir que eles se tornem criadouros de mosquitos.

Para o Coordenador do Meio Ambiente, Eduardo Pimenta, ultrapassar a marca de 100 toneladas de pneus velhos fora das ruas. Pág 15

Detran Presente bate a marca de 40 mil atendimentos

Divulgação



Em apenas cinco meses de ação, o Detran Presente ultrapassou a marca de 40 mil atendimentos. Na terça-feira (10/10), na cidade de Petrópolis, o mutirão será apenas para realizar vistoria anual de veículos – a maior demanda da cidade serrana. O Detran Presente também terá uma novidade. Pela primeira vez, veículos pesados, como caminhões e ônibus, poderão participar. O mutirão será realizado no Parque de Exposições de Itaipava, das 9h às 16h.

No sábado (7/10), o mutirão teve rodada dupla nas cidades de Carmo e Sapucaia e realizou 1.061 serviços nos dois municípios. Pág 16

Empresários já podem emitir alvará pela internet

Agora ficou muito mais fácil abrir novos negócios ou legalizar empresas em Rio das Ostras.

Através de um convênio da Prefeitura Municipal com a Junta Comercial do Estado do Rio de Janeiro (Jucerja), já estão disponíveis os serviços de abertura, alteração e baixa de empresas pelo REGIN, sistema informatizado que integra os órgãos públicos envolvidos no registro de empresas como Junta Comercial, Receita Fed-

eral e Secretarias de Fazenda do Estado e Município.

Esta é uma reivindicação antiga das classes de contadores e empresários há algum tempo, que se torna realidade num momento crítico da economia do país. A Prefeitura de Rio das Ostras, que já vem trabalhando para combater a crise com ações de modernização de sistemas, aderiu o REGIN e desburocratizou e agilizou a legalização de negócios na cidade.

Todo cidadão que deseja constituir uma empresa de qualquer porte e natureza jurídica pode se beneficiar com o sistema de emissão eletrônica de alvará. O processo, que anteriormente era dividido em três – licenciamentos sanitário, ambiental e de localização e funcionamento, agora ficou unificado. O usuário alimenta o sistema de informações, e o documento pode chegar a ser emitido em um dia.

A contadora Janaina da Silveira Menezes, sócia da empresa J S Contabilidade e Assessoria Ltda-ME, foi a primeira a receber o alvará expedido através do REGIN. “Estamos muito satisfeitos com o novo sistema. É um pleito da classe contábil há alguns anos e chega num momento importante para o ambiente de negócios da cidade. A expedição do alvará eletrônico agiliza a abertura e legalização de empresas e

consequentemente aumenta a arrecadação municipal”, disse ela.

Para ter acesso ao conjunto de procedimentos para abertura, alteração e baixa de empresas pelo REGIN, é só acessar no site da Prefeitura Municipal www.jucerja.rj.gov.br/Servicos/Regin/ReginServicos

Departamento de Jornalismo – ASCOM

<http://www.riodasostras.rj.gov.br>

Prefeitura inicia recuperação da Orla de Costazul

Secretaria de Obras está fazendo um levantamento dos serviços que precisam ser feitos em Costazul

A Secretaria de Manutenção de Infraestrutura Urbana e Obras Públicas de Rio das Ostras deu início semana passada à primeira etapa do trabalho de recuperação da Orla de Costazul, um dos principais cenários turísticos do Município, que há anos vem passando por problemas por falta de manutenção.

Segundo o encarregado pelo trabalho Antônio Lima, a

equipe da Secretaria começou com a retirada das estruturas metálicas, as chamadas tatarugas, que estavam bastante danificadas. O piso da antiga academia também foi retirado para evitar riscos de acidentes e o deck é outro ponto que passará por reparos.

“Estamos preparando um relatório com o levantamento de todo serviço que precisa ser

realizado para recuperação e revitalização paisagística da orla. A estrutura dos quiosques também está muito ruim, eles precisam de novas coberturas e pintura”, destacou. ILUMINAÇÃO PÚBLICA - Como foi retomado o serviço de iluminação pública, ainda de acordo com Antônio, a parte elétrica da orla de Costazul também será toda revisada.

O secretário de Manutenção e Obras Públicas Nilton Teixeira reforçou que, apesar da dificuldade financeira, um dos pontos de preocupação da Administração Municipal é a recuperação das orlas. A Secretaria começou fazendo o trabalho de recuperação dos bancos e pisos na Praça São Pedro e Orla do Centro, que ainda não está concluída.

“Agora temos a oportunidade de agir na Orla de Costazul que está muito deteriorada, mas o trabalho continua com muita dedicação e criatividade para garantir mais segurança nesses espaços para a população”, concluiu Nilton Teixeira.

Departamento de Jornalismo – ASCOM

<http://www.riodasostras.rj.gov.br>

Logus Ambiental Ltda-Me

C.N.P.J. 07.766.805/0001-90

Site: www.logusnoticias.com.br

E-mail: logusnoticias@hotmail.com

Av. Edgar Gismonti, nº 90, Centro, Carmo-RJ

Cep: 28640-000

Tel: (22) 2537-0346

Cel: (22) 99880-8594

Circulação: Interior do Estado do Rio de Janeiro

Jornalista responsável

André Salles - MTB: 0036747/RJ

A Direção do Jornal Logus não endossa, necessariamente, as opiniões emitidas em artigos ou matérias assinadas por seus colaboradores.

Tiragem: 5.000 exemplares

Vacinas contra influenza irão combater três tipos de vírus em 2018

A cada ano, a Organização Mundial da Saúde (OMS) indica as cepas que deverão ser utilizadas para produção de vacinas contra vírus da gripe em circulação

As vacinas influenza aplicadas no Brasil a partir de fevereiro de 2018 deverão conter três tipos de cepas de vírus em combinação. A cada ano, a imunização é modificada para garantir a proteção contra as cepas virais de gripe em circulação.

A atualização faz parte das recomendações feitas pela Organização Mundial da Saúde (OMS), que, em setembro de cada ano, indica as cepas que devem ser utilizadas no Hemisfério Sul. Com

base nessas recomendações, a Anvisa define a composição das vacinas.

Neste ano, de acordo com resolução da Agência Nacional de Vigilância Sanitária (Anvisa), publicada no Diário Oficial da União de segunda-feira (9), as vacinas influenza trivalentes para o ano de 2018 deverão estar dentro das seguintes especificações:

um vírus similar ao vírus influenza A/Michigan/45/2015 (H1N1)

pdm09

um vírus similar ao vírus influenza A/Singapore/INFIMH-16-0019/2016 (H3N2) e

um vírus similar ao vírus influenza B/Phuket/3073/2013

Já as vacinas influenza quadrivalentes contendo dois tipos de cepas do vírus influenza B deverão conter, também, um vírus similar ao vírus influenza B/Brisbane/60/2008.

Fonte: Governo do Brasil, com informações da Anvisa

www.logusnoticias.com.br

Município de Araruama

Poder Executivo



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
CPIA



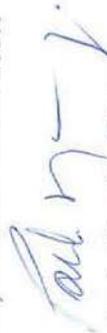
Comissão Permanente de Inquérito Administrativo

EDITAL DE CITAÇÃO

Inquérito Administrativo: 005/2017
Indiciado: Suzana Alves Pequeno de Araújo

Nos termos do parágrafo 2º, Art.210 da Lei Municipal nº 548/86, fica a Servidora Municipal Suzana Alves Pequeno de Araújo, professor II 45h, matrícula 12-4, citada para comparecer perante a Comissão Permanente de Inquérito Administrativo da Prefeitura Municipal de Araruama, com a finalidade de acompanhar o Inquérito Administrativo nº 005/2017, visando apresentação de defesa escrita, no prazo de 10 (dez) dias contados da última publicação deste edital, sendo-lhe facultado vista dos autos e obtenção de cópias.

A Comissão Permanente de Inquérito Administrativo se encontra instalada na sede do Paço Municipal, situada na Avenida John Kennedy, 120, Centro, Araruama – RJ.
Araruama, 15 de setembro de 2017.


Paulo Maurício Mazzei
Presidente

Av. John Kennedy, 120 - Centro - Araruama - RJ - CEP. 28.970-000
Tel.: (22) 2665-2121

EDITAL DE CITAÇÃO

Inquérito Administrativo: 007/2017

Nos termos do parágrafo 2º, do Art.210 e seguintes da Lei Municipal nº 548/86, ficam os servidores abaixo discriminados, **citados** para comparecimento perante a **Comissão Permanente de**

Inquérito Administrativo da Prefeitura Municipal de Araruama, com a finalidade de acompanharem o **Inquérito Administrativo nº 007/2017**, em sua forma Sumária definida pelo Art. 216 da referida Lei Municipal nº 548/86, visando apresentação de defesa escrita, no prazo de 10 (dez) dias contados da última publicação deste edital, facultado, desde já, vista dos autos e obtenção de cópias pelos interessados.

A Comissão Permanente de Inquérito Administrativo se encontra instalada na sede do Paço Municipal, situada na Avenida John Kennedy, 120, Centro, Araruama – RJ.

Araruama, 02 de outubro de 2017.

Paulo Maurício Mazzei
Presidente

Nº	MAT.	FUNCIONÁRIO	ADMISSÃO	CARGO	REGIME
1	9887	ABELARDO DA CONCEIAAO COUTINHO	23/02/2001	Vigia Cl.A	QUADRO PERMANENTE
2	9489	ADALBERTO ARAUJO PINTO	03/05/2010	Orient Pedagógico 31	QUADRO PERMANENTE
3	10341	ADELSON DOS SANTOS ARMOND	12/08/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
4	992882	ADRIANA DE CASSIA BARBOSA VIVEIROS SANTA	24/02/2016	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
5	8946	ADRIANA MARIA HILUU DA ROCHA PINTO	14/12/2000	Medico Cl.A	QUADRO PERMANENTE
6	8664	AIRTON OLIVA MARQUES	01/02/2011	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
7	993086	ALEX SANTOS TRINDADE	24/02/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
8	11226	ALEX VILLAR LYRIO	23/03/2009	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
9	992905	ALEXANDRE GUERRA LOUREIRO	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
10	10186	ALEXANDRE LUIS BISPO PEREIRA	20/04/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 3 - EDITAL DE CITAÇÃO

11	8481	ALEXANDRE MARINHO	02/03/2004	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
12	3889	ANA LUCIA DA CONCEIACAO RODRIGUES	01/03/1993	Of. Administ.I Cl.B	QUADRO PERMANENTE
13	10987	ANA PAULA BAPTISTA DE AQUINO DA SILVA	02/03/2009	Orient Pedagógico 31	QUADRO PERMANENTE
14	11024	ANA PAULA BRASIL DE MATOS GUEDES	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
15	1759	ANA PAULA DE OLIVEIRA	14/03/1994	Ag. Ser.Gerais Cl.B	QUADRO PERMANENTE
16	900385	ANDRE LUIZ PEDROZA DE ALMEIDA	01/08/2005	Tec.Enfermagem	QUADRO PERMANENTE
17	10293	ANDREA CORREIA REZENDE	01/08/2005	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
18	8148	ANDREA DE JESUS GOMES	05/01/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
19	7105	ANDREA DE MELLO SILVA	23/11/2000	Aux.Enfermagem Cl.A	QUADRO PERMANENTE
20	8991	ANDREA LEMBRANZZA LESSA	04/01/2001	Enfermeiro Cl.A	QUADRO PERMANENTE
21	6728	ANGELA MARIA DA CRUZ BARROS	16/06/2000	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
22	10627	ANGELICA GOMES DOS SANTOS	20/09/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
23	3168	ANSELMO CARLOS DA SILVEIRA	13/03/1997	Of.Administ.II Cl.A	QUADRO PERMANENTE
24	900242	ANTONIO CARLOS MORAES FRANCO	01/04/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
25	10498	ANTONIO CARLOS PEREIRA DOS SANTOS	27/10/2005	Art. Esp. Pedreiro	QUADRO PERMANENTE
26	1924	ANTONIO CARLOS SOUZA TEIXEIRA	01/03/1994	Dentista Cl.B	QUADRO PERMANENTE
27	707	ANTONIO RIBEIRO GOMES	27/10/1981	Motorista Cl.C	QUADRO PERMANENTE
28	2524	ARIDIO DIAS DE OLIVEIRA	02/01/1997	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
29	992988	BARBARA DE BRITO CAZUMBA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
30	680	BENEDITO DIAS A DA SILVA	01/04/1986	Art.Especializ. Qs.	QUADRO PERMANENTE
31	1877	BIANCA CHAGAS MOREIRA	21/03/1994	Ag. Ser.Gerais Cl.B	QUADRO PERMANENTE
32	10329	BRUNO SILVA MACIEL DE AMORIM	01/08/2008	Guarda Municipal	QUADRO PERMANENTE
33	10133	BRUNO SOARES DOS SANTOS	11/07/2005	Art. Espec.Pintor	QUADRO PERMANENTE
34	6678	CARLA BOTELHO DE SOUZA	16/06/2000	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
35	10302	CARLOS ALBERTO BAPTISTA ALVES	01/08/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
36	9893	CARLOS ALBERTO DE MOURA	26/01/2001	Vigia Cl.A	QUADRO PERMANENTE
37	9948812	CARLOS ALBERTO PEREIRA BARROS	19/04/2016	Farmacêutico	QUADRO PERMANENTE
38	826	CARLOS ASSIS DE FREITAS	01/03/1985	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
39	173	CARLOS ROBERTO FERREIRA BRAGA	01/01/1994	Médico Cl.B	QUADRO PERMANENTE
40	820	CARLOS ROBERTO LIMA ALCANTARA	01/03/1985	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
41	9934	CARMEM LUCIA TAVARES DA SILVA FONSECA	27/03/2001	Ag. Ser.Gerais	QUADRO PERMANENTE
42	11532	CAROLINA ANTUNES DA COSTA	17/08/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
43	9950193	CATIA REGINA DE AZEVEDO CARNEIRO	27/07/2016	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
44	10697	CELIA REGINA DA COSTA CONCEIACAO	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
45	8962	CHRISTINA DHARA DIAS	12/01/2001	Médico Cl.A	QUADRO PERMANENTE
46	993110	CINTHIA DOS SANTOS BENTO	24/02/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
47	10325	CLAUDIA ALMEIDA DE VASCONCELOS	01/08/2005	Prof. I 32 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
48	9933	CLAUDIA ROSANGELA DA SILVA MARINS	23/03/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
49	13280	CLAUDIA VALERIA DE OLIVERIA PIRES	21/05/2012	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
50	6979	CLAUDIO DOS SANTOS TELES	10/07/2000	Art.Especializ.Cl. A	QUADRO PERMANENTE
51	992915	CLAUDIO EDUARDO DE AZEVEDO E SILVA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
52	1587	CLAUDIO PIRES DA CUNHA	20/03/1996	Fisc. Tributos Cl.A	QUADRO PERMANENTE
53	10792	CRISTINA AVILA MENDES	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
54	6782	CRISTINA DE ALMEIDA F DA S FIGUEIREDO	16/06/2000	Prof. I 37 Pgr 25h	QUADRO PERMANENTE
55	994835	DAIZA SANTOS DA MOTA FERNANDES DE LIMA	19/04/2016	Med Pediatra	QUADRO PERMANENTE
56	10383	DANIEL FAGUNDES DE AZEVEDO	01/08/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
57	993321	DANIELE MILAN DA SILVA	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
58	994409	DANIELE MILAN DA SILVA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
59	10786	DANIELE VIEIRA ARAUJO ANUCIAAAO	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
60	993100	DANIELLE DE OLIVEIRA DUARTE	24/02/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
61	10143	DEIA REGINA GOES MONTEIRO	01/08/2005	Merendeira	QUADRO PERMANENTE
62	9183	DEISE SOARES DE PAULA	05/02/2001	Merendeira Cl.A	QUADRO PERMANENTE
63	993135	DIANNE OLIVEIRA RAMOS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
64	6689	DICLA DE FREITAS COELHO	16/06/2000	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
65	992884	DIVALSI MATOS DE AGUIAR	24/02/2016	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
66	11569	DORANEI TORRES DOS SANTOS CARVALHO	01/08/2009	Merendeira	QUADRO PERMANENTE
67	1365	DULCENIR LIMA DE ARAUJO	04/02/1994	Aux.Disciplina Cl.B	QUADRO PERMANENTE
68	1745	EDILENA RIBEIRO DA COSTA	14/03/1994	Professor I Cl.A.	QUADRO PERMANENTE
69	10801	EDILEUZA BARBOSA DE OLIVEIRA	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
70	10411	EDNA DE BARROS MONTEIRO	21/08/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 4 - EDITAL DE CITAÇÃO

71	9948983	EDSON FERREIRA DA MOTA JUNIOR	19/04/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
72	9949786	EDSON RODRIGUES CARDOSO	13/06/2016	GUARDA CIVIL	QUADRO PERMANENTE
73	9588	EDUARDO GOMES DE CARVALHO	02/06/2010	Aux.Disciplina	QUADRO PERMANENTE
74	723	EDUARDO MUNIZ NETO	01/04/1986	Art.Especializ.Ci. B	QUADRO PERMANENTE
75	8567	ELANE SANTANA DE LIMA	23/03/2004	Prof. li 14 Sup 25h	QUADRO PERMANENTE
76	992970	ELEN DA PAIXAO GAVIN BORGES	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
77	1047	ELIANA FERREIRA DA VEIGA	01/11/1983	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
78	10864	ELINE CRISTINA PINTO DA S CORDEIRO	01/03/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
79	1357	ELISETE DE SOUZA MELO	06/03/1989	Professor Iv Cl.B	QUADRO PERMANENTE
80	9937	ELIZIA DA CONCEIAAO F DE MENDONAA	27/04/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
81	992826	ENELICIO GONCALVES LUCAS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
82	1389	ENILDO JOSE PEREIRA DOS SANTOS	12/02/1990	Prof. li 03 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
83	992825	EVELINE PEREIRA DE ANDRADE LINS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
84	992804	EVERTON BRAGA VIEIRA	24/02/2016	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR	QUADRO PERMANENTE
85	10826	FABIO HENRIQUE DA SILVA ROSAS	01/03/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
86	993255	FABIULA FERREIRA MARINHO DE ASSUMCAO	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
87	993225	FABRICIO JUCA FERNANDES	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
88	11449	FAGNER DOS SANTOS GONAALVES SILVA	01/07/2009	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
89	8513	FATIMA CRISTINA PROENAA DA SILVA	02/03/2004	Prof. li 14 Sup 25h	QUADRO PERMANENTE
90	8026	FELIX MARIO RODRIGUES DE FARIA	21/12/2010	Art. Esp. Pedreiro	QUADRO PERMANENTE
91	992913	FERNANDA RANGEL VIEIRA BRAGA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
92	10274	FERNANDA TRINDADE C M DE JESUS SILVEIRA	01/08/2005	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
93	993229	FERNANDO DE ALMEIDA RODRIGUES	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
94	994183	FERNANDO DE LIMA MONTEIRO	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
95	10993	FERNANDO PORTO DE OLIVEIRA	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
96	2016	FRANCISCA MADALENA CHAVES DUARTE	09/02/1978	Of.Administ.li Qs.	QUADRO PERMANENTE
97	993239	FRANCISCO FERNANDES RAMOS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
98	8612	FRANCLIM DE OLIVEIRA MIRANDA	29/01/2001	Art.Especializ.Ci. A	QUADRO PERMANENTE
99	9949422	GABRIELA DE LIMA FRANCA	16/05/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
100	9063	GIANE CORREA DA SILVA	01/12/2004	Prof. I 37 Pgr 25h	QUADRO PERMANENTE
101	993759	GILTON CESAR FERREIRA DE CARVALHO	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
102	10833	GISELE MACHADO BARBOZA	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
103	2295	GUIDO LUIZ SALGADO	01/10/1991	Of. Administ.I Cl.B	QUADRO PERMANENTE
104	9949074	GUSTAVO BOEHMER LEITE	19/04/2016	Dentista	QUADRO PERMANENTE
105	9225	GUSTAVO DE MESQUITA TAVEIRA	01/02/2001	Engenheiro Cl.A	QUADRO PERMANENTE
106	963	HELOISA MENEGOI DE OLIVEIRA	02/04/1984	Assist. Social Cl.C	QUADRO PERMANENTE
107	993376	INGRID MENDES DA SILVA SANTOS	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
108	6752	ISABELA ANDRADE VIDAL	16/06/2000	Psicologo Educ.	QUADRO PERMANENTE
109	993034	ISABELA LEMOS DA COSTA COUTINHO	24/02/2016	Orient Pedagógico 31	QUADRO PERMANENTE
110	10183	ISMAR LOPES RODRIGUES	20/04/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
111	10944	ISRAEL SILVA DE OLIVEIRA	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
112	992890	IVONE MONTEIRO SOARES	24/02/2016	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
113	992837	JANIEL RANGEL PATTA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
114	6718	JEANS SOARES DE ALMEIDA	16/06/2000	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
115	9988	JOAO MARINS CARDOSO	23/03/2001	Vigia	QUADRO PERMANENTE
116	512	JOAO MORENO CORDEIRO	01/02/1988	Ag. Ser.Gerais Qs	Quadro Suplementar
117	10194	JOAO PAULO BARIDO INDA	01/08/2005	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
118	657	JOCILEA RIBEIRO BRANDAO	14/01/1980	Of.Administ.li Qs.	Quadro Suplementar
119	10299	JOELMA DA SILVA VIEIRA SANT'ANA	01/08/2005	Super Educacional 38	QUADRO PERMANENTE
120	8401	JOELMA DIAS NOGUEIRA	02/03/2004	Prof. li 02 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
121	10637	JORGE LUIZ DA PAIXAO CARVALHO JUNIOR	21/08/2008	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
122	900232	JOSE CARLOS DA MOTTA	01/01/1994	Medico Cl.B	QUADRO PERMANENTE
123	688	JOSE MARIA FERNANDES FILHO	02/02/1994	Professor I Cl.B.	QUADRO PERMANENTE
124	311	JOSE PEREIRA	02/04/1984	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
125	2300	JOSE ULISSES SILVA CARVALHO	24/03/1994	Prof. I 32 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
126	11682	JULIANA BRAGA CHAVES DE SOUZA	06/10/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
127	10480	JULIO CESAR NASCIMENTO DA SILVA JUNIOR	08/12/2010	Art. Esp.Ajudante	QUADRO PERMANENTE
128	994836	KARINA SILVA	19/04/2016	Med Pediatra	QUADRO PERMANENTE
129	993320	KEITH APARECIDA SANTOS CARDOSO	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
130	10932	KENNEDY OLIVEIRA DE SOUZA	01/08/2002	Motorista Cl.A	QUADRO PERMANENTE



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 5 - EDITAL DE CITAÇÃO

131	10122	LAIS RAQUEL DE MEDEIROS RIBEIRO	11/07/2005	Assis.Administrativo	QUADRO PERMANENTE
132	10339	LAUDICEA DOS SANTOS OLADY	03/08/2005	Assis.Administrativo	QUADRO PERMANENTE
133	10998	LEANDRO CASEMIRO DA PAZ	01/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
134	1055	LEDA LEA VIDAL DE OLIVEIRA	01/06/1975	Professor Iv Cl.D	QUADRO PERMANENTE
135	9179	LENIR SOUZA PINTO ETELVINO	05/02/2001	Merendeira Cl.A	QUADRO PERMANENTE
136	11614	LIANA DE CARVALHO PESSOA	31/08/2009	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
137	7074	LILIAN COSTA NOGUEIRA	05/10/2000	Aux.Disciplina Cl.A	QUADRO PERMANENTE
138	10863	LIVIA CRUZ DE MOURA	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
139	10378	LOURENAO FRANCISCO PAES JUNIOR	28/07/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
140	9253	LUCIA HELENA SOARES	18/01/2001	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
141	1052	LUCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	18/02/1988	Prof. li 02 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
142	1396	LUCIA MARIA MOREIRA DE OLIVEIRA	12/02/1990	Prof. li 03 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
143	9420	LUCIANA CONCEIÇÃO CARVALHO	20/02/2001	Merendeira Cl.A	QUADRO PERMANENTE
144	10999	LUCIENE BARATA DA SILVA	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
145	9951	LUCILEA COSTA DE MENDONAA	26/03/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
146	993145	LUCIMAR FELISBERTO DOS SANTOS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
147	10211	LUIS EDUARDO LETHIER DE MELLO	01/08/2005	Prof. I 32 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
148	9139	LUIZ CARLOS DE OLIVEIRA	26/01/2001	Vigia	QUADRO PERMANENTE
149	993081	LUIZ CLAUDIO COELHO MONTEIRO	24/02/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
150	4085	LUIZ CLOUDIO DE CARVALHO COUTO	17/03/1992	Guarda Municip.Cl. A	QUADRO PERMANENTE
151	6834	LUIZ HENRIQUE CARVALHO DE MIRANDA	03/07/2000	Digitador Cl.A	QUADRO PERMANENTE
152	9211	LUZIA DE BRITO LUCAS	15/02/2001	Merendeira Cl.A	QUADRO PERMANENTE
153	11066	MAGDA CUSTODIO MUNIZ BRITO	02/03/2009	Super Educacional 31	QUADRO PERMANENTE
154	9309	MARCELA CURCIO GOMES	18/01/2001	Prof. li 14 Sup 25h	QUADRO PERMANENTE
155	11028	MARCELO COUTINHO DOS SANTOS	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
156	1139	MARCELO DEL PAPA RIGHI	02/06/1986	Of.Administ.li Qs.	QUADRO PERMANENTE
157	6956	MARCELO FIGUEIREDO DE ANDRADE	04/07/2000	Motorista Cl.A	QUADRO PERMANENTE
158	6826	MARCELO MARTINS TAVARES	06/07/2000	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
159	10221	MARCIA DOS SANTOS BARRETO	01/08/2005	Prof. li 20 Pos 25h	QUADRO PERMANENTE
160	2483	MARCIA GAGLIANO CAPUTO	31/05/1994	Medico Cl.B	QUADRO PERMANENTE
161	11533	MARCIA RAMOS DE OLIVEIRA	17/08/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
162	11598	MARCIO BORGES DE SA ALVES	01/09/2009	Auditor Fiscal	QUADRO PERMANENTE
163	883	MARCO ANTONIO GONCALVES DE ARAUJO	08/02/1994	Of. Administ.I Cl.B	QUADRO PERMANENTE
164	10874	MARCO AURELIO AMORELLI	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
165	11130	MARCO AURELIO JOSE CLAUDINO	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
166	992806	MARCO AURELIO PINTO FILHO	24/02/2016	MONITOR DE TRANSPORTE ESCOLAR	QUADRO PERMANENTE
167	10120	MARCOS ANTONIO DA SILVA RODRIGUES	11/07/2005	Art. Esp. Pedreiro	QUADRO PERMANENTE
168	341	MARCOS AURELIO LUIZ FERREIRA	04/04/1983	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
169	2245	MARCOS AURELIO SILVEIRA SANTOS	29/03/1994	Prof. I 34 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
170	954	MARCOS BARROS DE ANDRADE	03/05/1982	Medico Cl.C	QUADRO PERMANENTE
171	13130	MARCOS FRANCA SOARES	02/05/2012	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
172	3486	MARCOS HENRIQUE VIEIRA SANTANA	08/02/1993	Ag. Ser.Gerais Cl.B	QUADRO PERMANENTE
173	2542	MARGARIDA MARIA DE SIQUEIRA	23/08/1994	Ag. Ser.Gerais Cl.B	QUADRO PERMANENTE
174	992872	MARIA DA CONCEIÇÃO DE N GOMES	24/02/2016	Orient.Educac (31)	QUADRO PERMANENTE
175	6839	MARIA DE FOTIMA DA CONCEIÇÃO	21/06/2000	Tec.Enfermagem Cl.A	QUADRO PERMANENTE
176	10974	MARIA INEZ REZENDE DE OLIVEIRA	24/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
177	1223	MARIA JOSE ANTUNES DA CONCEIÇÃO	12/06/1984	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
178	9950191	MARIA LUZIA PAULA CARDOSO	27/06/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
179	1816	MARIA MOTA CARVALHO	14/03/1994	Merendeira Cl.B	QUADRO PERMANENTE
180	993352	MARIA VALENTINA ITALIANO	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
181	226	MARILIA MUNIZ MOTHE	16/03/1987	Assist. Social Qs	Quadro Suplementar
182	11497	MARINEZ MARIA DA CONCEIÇÃO	01/07/2009	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
183	9236	MARTA DE AMORIM PEREIRA QUINTANILHA	31/01/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
184	892	MAURICIO BARBOSA PENNA	06/03/1989	Professor I Cl.B.	QUADRO PERMANENTE
185	11284	MICHEL GENILDO DA SILVA	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
186	992836	MICK WRADLEY XAVIER SILVA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
187	10039	MILTON DOS SANTOS E SILVA	01/04/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
188	980095	NARIA MARIA ARAUJO LIXA	13/12/2000	Med Obstetra Cl.A	QUADRO PERMANENTE
189	993727	NATALIA CRISTINA RODRIGUES DA C.CARVALHO	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
190	993593	NATALIA DO CARMO ROCHA	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 6 - EDITAL DE CITAÇÃO

191	1458	NEUZA DA CUNHA NEVES	06/03/1989	Professor Iv Cl.B	QUADRO PERMANENTE
192	1369	NEUZA DE CARVALHO RAMALHO	06/03/1989	Professor Iv Cl.B	QUADRO PERMANENTE
193	8230	NEUZIMAR FERNANDES SANTA MARINHA	15/02/2002	Tec.Em Edificac.Cl.A	QUADRO PERMANENTE
194	9948837	NURIA SALES FONSECA	19/04/2016	Fisioterapeuta	QUADRO PERMANENTE
195	558	ODINEI VICENTE	01/01/1988	Op.De Maquinas Qs.	Quadro Suplementar
196	9948903	PATRICIA DUARTE DA SILVA	19/04/2016	Tec.Enfermagem	QUADRO PERMANENTE
197	9948975	PAULA LIDIANE ALMEIDA DA SILVA	19/04/2016	Of. Administ.I	QUADRO PERMANENTE
198	123	PAULO ANTONIO DA CONCEICAO	01/04/1986	Art.Especializ. Qs.	Quadro Suplementar
199	679	PAULO ROBERTO DA SILVA PENETRA	01/08/1985	Art.Especializ. Qs.	QUADRO PERMANENTE
200	282	PEDRO FERNANDO ZONZIN	01/01/1994	Medico Cl.B	QUADRO PERMANENTE
201	9948901	PRISCILA DA COSTA DINIZ	19/04/2016	Tec.Enfermagem	QUADRO PERMANENTE
202	11528	QUELI LIRA GOMES PINHEIRO	17/08/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
203	993264	QUESIA CAROLINA SILVA DE OLIVEIRA	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
204	6750	RACHEL DRUMMOND PIMENTEL MENEZES	16/06/2000	Psicologo Educ.	QUADRO PERMANENTE
205	10042	RADJALMA SIMPLICIO DE SOUZA	22/03/2005	Art. Especializado	QUADRO PERMANENTE
206	6975	RAFAEL DOMINGUES PAIS	27/07/2000	Motorista Cl.A	QUADRO PERMANENTE
207	900287	RAMIRO RODRIGUES DE SOUZA	11/07/2005	Motorista Cl.A	QUADRO PERMANENTE
208	992974	RAQUEL DE OLIVEIRA L. COMPLSIONE	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
209	11610	RAUL ANTONIO FONSECA LORA	31/08/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
210	1432	REGINA CELIA M CARVALHO	12/11/1979	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
211	9582	REGINA CELIA NUNES	02/06/2010	Aux.Disciplina	QUADRO PERMANENTE
212	993638	REJANE MUNIZ TAVARES	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
213	993149	RENATO ASSAD DOS SANTOS	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
214	992933	RHAQUEL FERREIRA SANGREMAN THEOPHILO	24/02/2016	Secretario de Escola	QUADRO PERMANENTE
215	8486	RICARDO BORGES MACHADO	02/03/2004	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
216	6950	RICARDO CORREA PEREIRA	27/06/2000	Programador Cl.A	QUADRO PERMANENTE
217	9111	RICARDO GONAALVES DE AZEVEDO	29/01/2001	Vigia	QUADRO PERMANENTE
218	1181	RICARDO ROBERTO MORENO GOMES	29/07/1985	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
219	10322	RITA DE CASSIA RIBEIRO HONORIO	01/08/2005	Prof. I 32 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
220	6581	RITA DE COSSIA RIBEIRO DA SILVA	26/02/1996	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
221	10363	ROBERTO WALTER FERREIRA	29/07/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
222	993296	RODRIGO FERREIRA GOMES	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
223	9949774	RODRIGO XAVIER DE LIMA	13/06/2016	GUARDA CIVIL	QUADRO PERMANENTE
224	992945	RONEY MIRANDA TEIXEIRA	24/02/2016	Assist. Social	QUADRO PERMANENTE
225	10921	ROSANE DA ROCHA CARUSO	02/03/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
226	10308	ROSELENE AFFONSO DO NASCIMENTO	01/08/2005	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
227	1765	ROSELY MARIA SANTOS DE SANTANA	14/03/1994	Of.Administ.li Cl.B	QUADRO PERMANENTE
228	1965	ROSEMERY SANTOS DA SILVA GONAALVES	01/03/1994	Medico Cl.B	QUADRO PERMANENTE
229	993270	ROSIMAR COSTA DE SOUZA	24/02/2016	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
230	992854	RUBENS RICARDO COELHO LIMA	24/02/2016	PSICOPEDAGOGO	QUADRO PERMANENTE
231	992842	RUBENS SAVIANO	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
232	984	RUTE MARIA VASCONCELOS	04/02/1994	Ag. Ser.Gerais Cl.B	QUADRO PERMANENTE
233	11537	SANDRA SABINO DA SILVA	17/08/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
234	9951482	SANDRO BURIS COUTINHO	16/12/2016	Tec.Enfermagem	QUADRO PERMANENTE
235	10189	SEBASTIANA MARIA DE SOUZA CAPUCHO	25/06/2008	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
236	824	SERGIO DO NASCIMENTO	01/03/1985	Ag. Ser.Gerais Cl.C	QUADRO PERMANENTE
237	9363	SERGIO LOPES BEZERRA	29/01/2001	Motorista Cl.A	QUADRO PERMANENTE
238	11348	SILVANA CARDOSO VIEIRA	24/04/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
239	6643	SILVANA DE OLIVEIRA VENDAS RODRIGUES	12/06/2000	Medico Cl.A	QUADRO PERMANENTE
240	8187	SIMONE JUSTO MACEDO	03/01/2002	Assis.Administ.Cl. A	QUADRO PERMANENTE
241	10767	SIMONE QUINTANILHA LILA	14/03/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
242	9957	SUELI COUTINHO VICENTE	06/04/2001	Ag. Ser.Gerais Cl.A	QUADRO PERMANENTE
243	9948889	SUELI MARIA GONCALVES	19/04/2016	Assistente Social	QUADRO PERMANENTE
244	4130	SUZANA GUADALUPE COTRIM SOUZA LIMA	08/04/1994	Of.Administ.li Cl.B	QUADRO PERMANENTE
245	993004	SUZANA OLIVEIRA DE JESUS	24/02/2016	Orient Pedagógico 31	QUADRO PERMANENTE
246	11853	TALITA VERONICA DE A MONTEIRO	09/06/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
247	9971	THAIS OLIVEIRA DE SOUZA	02/08/2010	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
248	12619	THEREZA CHRISTINA PORTELLA DE OLIVEIRA	03/02/2012	Orient Pedagógico 31	QUADRO PERMANENTE
249	993205	THIAGO ALVES DA FONSECA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
250	8211	THIAGO GONAALVES REZENDE	01/01/2001	Programador Cl.A	QUADRO PERMANENTE



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 7 - EDITAL DE CITAÇÃO

251	11525	THIAGO PEREIRA DE BRITO	17/08/2009	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
252	990214	THYAGO NUNES DE MELLO	01/01/2005	Tec. Em Raio X	QUADRO PERMANENTE
253	10231	VANIA MARINHO DA SILVA VIEIRA	01/08/2005	Prof. li 13 Sup 25h	QUADRO PERMANENTE
254	1477	VERA LUCIA RODRIGUES ALVARENGA ALVES	01/03/1991	Professor Iii Cl.A.	QUADRO PERMANENTE
255	2314	VERA MARIA MACHADO	28/04/1994	Prof. I 32 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
256	9319	VERONICA MARTINS VELOSO	30/01/2001	Aux.Enfermagem Cl.A	QUADRO PERMANENTE
257	10165	VERONICA MELO LIMA	01/08/2005	Prof. I 38 Pgr 25h	QUADRO PERMANENTE
258	992821	VINICIUS VOROVVOY DE SANT'ANA	24/02/2016	Prof. I 31 Grdp 25h	QUADRO PERMANENTE
259	992799	VIVIAN DE SOUZA E SILVA XAVIER	24/02/2016	PSICOPEDAGOGO	QUADRO PERMANENTE
260	10914	VIVIANE FERNANDES DA SILVA	02/03/2009	Prof. li 01 Mag 25h	QUADRO PERMANENTE
261	10491	WALDECI DE SOUZA BRITO	09/11/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
262	10353	WALDEMIRO DE ASSIS PEREIRA JUNIOR	28/07/2005	Vigia	QUADRO PERMANENTE
263	9948810	WALMOR MARTORELLI JUNIOR	19/04/2016	Farmacêutico	QUADRO PERMANENTE
264	1211	WASHINGTON LUIZ DE OLIVEIRA	06/03/1989	Professor Iv Cl.B	QUADRO PERMANENTE
265	3910	WASHINGTON LUIZ SILVA LAGO	01/09/1992	Aux.Enfermagem Cl.B	QUADRO PERMANENTE
266	8138	WASHINGTON SILVA DOS SANTOS	05/01/2011	Serv.Ser.Pesado	QUADRO PERMANENTE
267	9807	WILSON MACHADO DE LIMA JUNIOR	02/06/2010	Vigia	QUADRO PERMANENTE

PORTARIA SEADM 363/2017
DE 20 DE JULHO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 6264/2017 de 08/03/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 300/2017 de 22 de junho de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** da servidora **LUIZA OLIVEIRA DE ALCANTARA, A.S.G.**, Matrícula nº:9922, onde se lê "... 28/03/2011 A 31/08/2016 ...", leia-se "... 28/03/2011 A 27/03/2016 ..."

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 20 de julho de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 364/2017
DE 20 DE JULHO DE 2017

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548, de 08 de julho de 1986, Estatuto do Servidor Público deste Município e pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017 e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 16586/2017 de 03/07/2017,

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor **WESLEY DA SILVA SOUZA**, Guarda Escolar, Matrícula nº 9952954, 05 (cinco) dias, de **Licença Paternidade**, no período de 28/06/2017 a 02/07/2017, de acordo com o artigo 7º, XIX da CF/88 c/c Decreto nº8.737/2016, conforme Processo nº 16586/2017 de 03/07/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária 20 de julho de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 365/2017
DE 20 DE JULHO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 11412/2017 de 02/05/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **RENILZA DIAS LEITE, A.S.G.**, matrícula nº 267, 06 (seis) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 24/02/2003 a 23/02/2008 e 24/02/2008 a 23/02/2013 ade acordo com o despacho de fls. 05 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 11412/2017 de 02/05/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 15/07/2017 e término em 14/01/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 20 de julho de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 366/2017
DE 20 DE JULHO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 13130/2017 de 18/05/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **JOSÉ CARLOS VIEIRA RIGUETTI, AUXILIAR DISCIPLINA**, matrícula nº 9195, 01 (um) mês, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 05/02/2011 a 04/02/2017 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 13130/2017 de 18/05/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/08/2017 e término em 31/08/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 20 de julho de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 367/2017
DE 20 DE JULHO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 11213/2017 de 28/04/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 297/2017 de 21 de junho de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** do servidor **PERICLES NUNES MARINS**, Oficial Administrativo I, Matrícula nº: 646, onde se lê "... referente ao(s) período(s) aquisitivo(s) de 01/03/1995 a 06/03/2001, 07/03/2001 a 06/03/2006, 07/03/2006 a 06/03/2011, 07/03/2011 a 29/02/2000, 01/03/2000 a 29/02/2008, 01/03/2008 a 28/02/2013 ...", leia-se "... referente ao(s) período(s) aquisitivo(s) de 01/03/1995 a 29/02/2000; 01/03/2000 a 29/02/2008 (deduzidos os anos de 2004, 2005 e 2006) e 01/03/2008 a 28/02/2013 ..."

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 20 de julho de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 368/2017
DE 24 DE JULHO DE 2017

O SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548, de 08 de julho de 1986, Estatuto do Servidor Público deste Município e pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017 e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 17079/2017 de 07/07/2017;

RESOLVE:

CANCELAR, a pedido, a **LICENÇA SEM VENCIMENTOS** concedida ao servidor **LUIS FELIPE CYPRIANI DE ALMEIDA**, OFICIAL ADMINISTRATIVO I, Matrícula nº 20038, através da Portaria SEADM nº 178/2014, com início em 01/04/2014 a 31/03/2018, no Processo nº 17079/2017 de 07/07/2017 e nos termos do Artigo 130, § 4º, do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, a contar de 10/07/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete do Secretário 24 de julho de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 369/2017
DE 24 DE JULHO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, processo nº3970/2017 de 13/02/2017.

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 194/2017 de 08 de maio de 2017, que trata de **Readaptação** da servidora **MARIA NAZARE FARIAS CHAVES, A.S.G.**, MATRICULA Nº 10193, onde se lê término 05/07/2018, leia-se término 05/07/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 24 de julho de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 370/2017
DE 11 DE AGOSTO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 1827/2017 de 23/01/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **MAISA CHRISTINA MENDES HOLANDA**, PROF.II., matrícula nº 9576,03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 02/03/2009 a 01/03/2014 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 1827/2017 de 23/01/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em

31/07/2017 e término em 31/10/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 11 de agosto de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 371/2017
DE 11 DE AGOSTO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, processo nº 11346/2017 de 02/05/2017.

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 356/2017 de 19 de julho de 2017, que trata de **Readaptação** da servidora **GILCILENE FLORES DA SILVA**, PROFESSORA II, onde se lê "... MATRICULAS Nº 9150 e Nº2258 leia-se MATRICULAS Nº 1219 e 2258".

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 11 agosto de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 372/2017
DE 11 DE AGOSTO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 28197/2016 de 30/11/2016.

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 589/2016 de 15 de dezembro de 2016 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** da servidora **MARIA ANGELA JORGE RAPOSO MARTINS**, Prof.II, Matrícula nº1358, onde se lê "... referente ao(s) período(s) aquisitivo(s) de 06/03/1989 a 05/03/1999,..." leia-se "... referente ao(s) período(s) aquisitivo(s) de 06/03/1994 a 05/03/1999 e 06/03/1999 a 05/03/2004..."

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 11 de agosto de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 437/2017
DE 21 DE SETEMBRO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e

considerando o que restou provado no processo administrativo nº 26060/2016 de 03/11/2016.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **VERA LUCIA CARDOSO JARDIM**, OFICIAL ADM.II, matrícula nº 729, 10 (dez) meses e 14 (quatorze) dias, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 02/05/1994 a 01/05/1999, 02/05/1999 a 01/05/2004, 02/05/2004 a 01/05/2009 e 02/05/2009 a 01/05/2014 de acordo com o despacho de fls. 08 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo 26060/2016 de 03/11/2016 e nos termos do Artigo 131 a 135 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 21/09/2017 e término em 03/08/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 21 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 438/2017
DE 12 DE SETEMBRO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 17094/2017 de 10/07/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 389/2017 de 15 de agosto de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** do servidor **EDUARDO DE SOUZA RODRIGUES**, Art.Especializado, Matrícula nº: 8212", onde se lê "...término em 30/11/2017", leia-se "...término em 31/10/2017 ..."

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 12 de setembro de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 439/2017
DE 12 DE SETEMBRO DE 2017.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 13347/2017 de 22/05/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº399/2017 de 15 de agosto de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** da servidora **MARIA CECÍLIA NOGUEIRA**, A.S.G., Matrícula nº 103, onde se lê "...09 meses,leia-se 05(cinco)meses e onde se lê término em 30/04/2018", leia-se "...em 31/12/2017".

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 12 de setembro de 2017.

Jacqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4



Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 470/2017 DE 14 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 13411/2017 de 23/05/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **DARCILENE PEREIRA DE ALMEIDA**, PROF. II, matrícula nº 1368, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período(s) aquisitivo(s) de 06/03/1994 a 05/03/2001 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo 13411/2017 de 23/05/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/09/2017 e término em 30/11/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 14 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 471/2017 DE 14 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 17428/2017 de 12/07/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ALEXANDRE JOSÉ VIEIRA MACHADO PEREIRA**, Digitador, Matrícula nº 6790, consecutivamente, 30 (trinta) dias de **Licença para Tratamento de Doença em Pessoa da Família**, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama à fl.19, do Processo nº 17428/2017 de 12/07/2017, e nos termos do Artigo 124 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/08/2017 e término em 30/08/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 14 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 472/2017 DE 14 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548, de 08 de julho de 1986, Estatuto do Servidor Público deste Município e pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017 e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 15851/2017 de 22/06/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ANDERSON SOUZA DE LIMA**, Aux. Aparelho Gessado, Matrícula nº 900757, 04 (quatro) anos, de **Licença Sem Vencimentos**, de acordo com o Processo nº 15851/2017 de 22/06/2017, e nos termos do Artigo 130 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 24/06/2017 e término em 23/06/2021.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 14 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 501/2017 DE 18 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 15168/2017 de 12/06/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 408/2017 de 28 de agosto de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** da servidora **JOSANDE ROBAINA DO CARMO**, Orientador Pedagógico, Matrícula nº 10992, onde se lê "...JOSANDRE" leia-se "JOSANDE",

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 18 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 502/2017 DE 18 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 9129/2017 de 05/04/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 417/2017 de 29 de agosto de 2017 que trata de **LICENÇA PRÊMIO** da servidora **NILCEIA BUENO PEREIRA**, Prof.II, Matrícula nº 1138, onde se lê "... período(s) aquisitivo(s) de 03/03/2009 a 05/03/2014" leia-se "... período(s) aquisitivo(s) de 06/03/2009 a 05/03/2014",

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 18 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM 503/2017 DE 18 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso

de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012, de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 11143/2017 de 27/04/2017

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 375/2017 de 15 de agosto de 2017 que trata de **Tratamento de Doença em Pessoa da Família** da servidora **ANDRÉA COELHO GOMES**, A.S.G, Matrícula nº9929, onde se lê "...37(trinta e sete) dias com início em 27/04/2017 e término em 02/06/2017", leia-se "...25 (vinte e cinco) dias com início em 27/04/2017 e término em 21/05/2017."

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 18 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 504/2017 DE 18 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, processo nº 9848/2017 de 12/04/2017.

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 431/2017 de 29 de agosto de 2017, que trata de **Readaptação** da servidora **SIMONNE FRANCO AZEREDO CANELLAS**, PROFESSORA I, onde se lê "... MATRICULA Nº 1099" leia-se "MATRICULA Nº 8444" .

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 18 setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 533/2017 DE 26 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 11907/2017 de 08/05/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ELIZABETE RODRIGUES DA SILVA**, Profª I, matrícula nº10289,03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 01/08/2005 a 31/07/2010 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 11907/2017 de 08/05/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 11/09/2017 e término em 10/12/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 26 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 534/2017
DE 26 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 16231/2017 de 27/06/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **SIMONE DE SOUZA FARIAS CALDAS**, merendeira, matrícula nº 8917, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 09/06/2011 a 08/06/2016 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº16231/2017 de 27/06/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 14/08/2017 e término em 13/11/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 26 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 535/2017
DE 26 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 15182/2017 de 12/06/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **MAYSA CELIA SOUZA CHAGAS**, Merendeira, Matrícula nº 1764, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 12, do Processo nº 15182/2017 de 12/06/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 19/06/2017 e término em 18/06/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 26 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 536/2017
DE 26 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo

nº 18295/2017 de 25/07/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **VERA LÚCIA PIMENTA DA SILVA MUNIZ**, Profª I, matrículas nº 3300, 09 (nove) meses, de Licença Prêmio referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 01/02/1998 a 31/01/2013, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº18295/2017 de 25/07/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/09/2017 e término em 31/05/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 26 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 537/2017
DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 19316/2017 de 03/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **MARCIA PEIXOTO**, A.S.G, Matrícula nº 980128, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 12 e 13, do Processo nº 19316/2017 de 03/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 20/09/2017 e término em 19/09/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 538/2017
DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 18488/2017 de 26/07/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **MARIA AUXILIADORA COSTA VIANA**, MERENDEIRA, Matrícula nº 3330, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 120 (cento e vinte) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 15 e 16, do Processo nº 18488/2017 de 26/07/2017, e nos termos do Artigo 71

da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 20/09/2017 e término em 17/01/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 539/2017
DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 19005/2017 de 01/08/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **LUCIANE MARIA SOUZA PIMENTEL**, SERV.SER.PESADO, matrículas nº 13148, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 11/05/2012 a 10/05/2017, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº19005/2017 de 01/08/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 05/09/2017 e término em 04/12/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 540/2017
DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 19050/2017 de 01/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **SONIA CHAVES SOARES**, A.S.G, Matrícula nº 10750, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 11 e 12, do Processo nº 19050/2017 de 01/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 20/09/2017 e término em 19/09/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4



Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 541/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 20839/2017 de 23/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **SANDRA VIVIANI DE SIQUEIRA**, A.S.G, Matrícula nº 9192, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 11 e 12, do Processo nº 20839/2017 de 23/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 23/09/2017 e término em 22/09/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 542/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 20056/2017 de 14/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **ROSELI PEREIRA GOMES**, SERV.SER.PESADO, matrícula nº 11479, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 09 e 10, do Processo nº 20056/2017 de 14/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 20/09/2017 e término em 19/09/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 543/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 21425/2017 de 29/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **ONEA VOLPATO CAMPOS**, PROFº II, matrícula nº 3307, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls. 11 e 12, do Processo nº 21425/2017

de 29/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 20/09/2017 e término em 19/09/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 544/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 546/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 21664/2017 de 31/08/2017.

RESOLVE:

READAPTAR a (o) servidor (a) **LUCIANA SAMPAIO**, SERV.SER.PESADO, matrícula nº 11879, em função mais compatível com o seu estado de saúde pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com a inspeção realizada pela junta médica indicada pelo Instituto de Benefício e Assistência aos Servidores Municipais de Araruama às fls.09 e 10, do Processo nº 21664/2017 de 31/08/2017, e nos termos do Artigo 71 da Lei 546/86 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, com início em 21/08/2017 e término em 20/08/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 545/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 16920/2016 de 21/06/2016.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **DENI BARBOZA GOMES DE OLIVEIRA**, OF.ADMINISTRATIVO, matrículas nº 900368, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 01/08/2010 a 31/07/2015, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 16920/2016 de 21/06/2016 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 02/01/2018 e término em 01/04/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 546/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e

considerando o que restou provado no processo administrativo nº 8815/2017 de 03/04/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **DILNEA PEREIRA TERRA**, AG.SER.GERAIS, matrícula nº 10793, 03(três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) 22/04/2012 a 21/04/2017, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 8815/2017 de 03/04/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 02/10/2017 e término em 01/01/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 547/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 21612/2017 de 31/08/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **VAGNER DOMINGUES MELLO**,OF.ADMINISTRATIVO, matrícula nº 4062, 04 (quatro) anos, de **Licença Sem Vencimentos**, de acordo com o Processo nº 21612/2017 de 31/08/2017, e nos termos do Artigo 130 do Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 02/09/2017 e término em 01/09/2021.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 548/2017 **DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 20806/2017 de 23/08/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **MARIA FÁTIMA CORREIA**, TERAPEUTA OCUPACIONAL, matrícula nº 152,03(três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) 09/04/2012 a 08/04/2017, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 20806/2017 de 23/08/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 02/10/2017 e término em 01/01/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

Município de Araruama Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 549/2017 DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº15290/2017 de 13/06/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ANA MARIA ALVES LEITE**, A.S.G, matrícula nº 6833,03(três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) 26/06/2010 a 25/06/2015, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 15290/2017 de 13/06/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/10/2017 e

término em 31/12/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 550/2017 DE 29 DE SETEMBRO DE 2017.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo

nº20005/2017 de 11/08/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ELIZABETE DOS SANTOS MARCHON**, OF.ADMINISTRATIVO,matrícula nº 659,06(seis) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) 18/03/1996 a 17/03/2006, de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, no Processo nº 20005/2017 de 11/08/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/09/2017 e término em 28/02/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 29 de setembro de 2017.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

Licença Ambiental de Araruama

PROCESSO Nº 18424/2016

CONECT JET - CONEXÕES RÁPIDAS LTDA EPP, INSCRITA NO CNPJ 10.071.228/0001-99, torna publico que **RECEBEU** da SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE DE ARARUAMA – SEMAM, **LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO** Nº 0372/2016, em 28 de novembro de 2016, para atividade de construção de torre de Telecomunicações no endereço Mirante da Paz - Itaquara - Araruama - RJ. A licença é válida por dois anos, com vencimento em 28/11/2018.

PROCESSO: 24791/2017

Fatima Nazareth da Cunha, torna público que **REQUEREU** à Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Araruama, em 05 de outubro de 2017, **LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO** para Projeto de Legalização de prédio misto , situado no lote 01-situado no lugar de São Vicente de Paulo - Zona Urbana do 3º distrito deste Município de Araruama-RJ.

PROCESSO Nº 20240/2017

CARLOS HENRIQUE DA ROCHA MONTEIRO, TORNA PÚBLICO QUE **REQUEREU** A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE DA PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA/RJ, EM 15 DE AGOSTO DE 2017, de acordo com o Decreto 047/2010; art. 8; §2º, para a(s) Atividade(s) de **LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO** PARA DESMEMBRAMENTO, SITO NA GRANJA 50 COM 19.407,16M², DESMEMBRADO DE MAIOR PORÇÃO, FAZENDINHA, ARARUAMA/RJ.

PROCESSO: 24191/2017

Ruben Fernandes de Siqueira, torna público que **REQUEREU** à Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Prefeitura de Araruama, em 28 de setembro de 2017, **LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO** para Projeto de Legalização de acréscimo de um prédio comercial, situado no lote 22 quadra 22 do Lotº Nova São Vicente-situado em São Vicente de Paulo- Zona Urbana do 3º distrito do Município de Araruama-RJ.

Mais de 21 mil animais são vacinados contra raiva em Cabo Frio

A Superintendência de Vigilância Ambiental imunizou 21.238 cães e gatos na campanha de vacinação contra a raiva animal realizada no sábado (07). O número corresponde a 75, 86% da população canina e felina do município e representa o dobro de bichinhos vacinados no ano passado, quando 11 mil animais foram vacinados. A ação do órgão continua até as doses acabarem.

A meta da campanha é atingir 80% dos animais e para isso 28 mil doses foram disponibilizadas em 34 postos de vacinação. A partir de segunda-feira (09) os donos podem levar seus animais na sede da Superintendência de Vigilância Ambiental, localizada na Rua Índia, 40A, no bairro Jardim

Caiçara. De acordo com o órgão, a imunização é destinada aos animais a partir de três meses de vida e não é necessária a apresentação do cartão de vacinação do pet. Um comprovante será entregue no ato da vacina.

Sobre a raiva

A raiva é uma doença viral e pode ser transmitida ao homem por mordida, lambida ou arranhão de um animal infectado. Ela é transmissível, principalmente, por animais silvestres, como morcegos, gambás e macacos, que contaminam cachorros, gatos e humanos de forma acidental. Apesar de a doença estar erradicada no Brasil, a raiva é incurável e, por isso, é essencial a prevenção por meio da vacina.

Portal da Prefeitura de Cabo Frio

Arraial do Cabo realiza festa em comemoração ao dia da Padroeira Nossa Senhora dos Remédios

Arraial do Cabo comemora o dia de sua padroeira, Nossa Senhora dos Remédios, com uma grande festa em homenagem à santa. O evento acontece entre os dias 12 e 18 de outubro, em frente à Igreja de Nossa Senhora dos Remédios, na Praia dos Anjos, e terá shows com as bandas, The Fevers, Rosa de Saron, Léo Parazi, Korda Solta e Anjos do Resgate, além do DJ Ronald.

“Teremos uma programação extensa, com seis shows além dos feste-

jos religiosos, tudo preparado com muita atenção para a comunidade de Arraial. Vamos celebrar juntos esse grande momento de fé e tradição de nossa cidade, o dia de Nossa Senhora dos Remédios”, disse Padre Alex.

O dia de Nossa Senhora dos Remédios é comemorado no dia 18 de outubro e é considerado feriado municipal. A programação de festividade à padroeira do município cabista começa na quinta-feira, 12, com Terço e Missa, a partir das

18h30.

A festividade é uma realização da Paróquia Sagrado Coração de Jesus / Nossa Senhora dos Remédios, com o apoio da Prefeitura de Arraial do Cabo.

Confira abaixo a programação completa da Festa da Padroeira:

Dia 12 - Quinta-feira

18h30 - Santo Terço
19h00 - Santa Missa
21h00 - The Fevers

Dia 13 - Sexta-feira

18h30 - Santo Terço
19h00 - Santa Missa
20h30 - DJ Ronald

21h00 - Rosa de Saron
Dia 14 - Sábado

18h30 - Santo Terço
19h00 - Santa Missa
21h00 - Léo Parazi

Dia 15 - Domingo

18h30 - Santo Terço
19h00 - Santa Missa
21h00 - Korda Solta

Dia 18 - Quarta-feira

10h00 - Missa Solene
17h30 - Coroação de Nossa Senhora
18h00 - Procissão seguida de Missa Campal
22h00 - Anjos de Resgate

Texto: Vinícius Pereira



Câmara Municipal de Cantagalo



RESOLUÇÃO Nº. 570/2017.

“Dispõe sobre a concessão de Título Honorário de Cidadão Cantagalense”.

O PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL DE CANTAGALO, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, FAZ SABER QUE O PLENÁRIO APROVOU E ASSIM PROMULGA A SEGUINTE RESOLUÇÃO:

RESOLUÇÃO

Art. 1º- Fica concedido o Título Honorário de Cidadão Cantagalense ao

Senhor ARLÊNIO GOMES.

Art. 2º- O título a que se refere o Artigo 1º será entregue ao homenageado em data a ser marcada por esta Casa.

Art. 3º- Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Sala das Sessões Patrono Cívico Tiradentes, em 06 de outubro de 2017.

OCIMAR MERIM LADEIRA
Presidente

Confira
todas as
edições
em

www.logusnoticias.com.br

1º salário leva dignidade para ex-moradores em situação de rua

Foto: Maurício Porão

“Após cinco anos em situação de rua, hoje, eu tenho um local para morar, pago meu aluguel, vivo com dignidade. Poder trabalhar me faz acreditar, ter esperança. Me fez reviver”, disse o auxiliar de serviços gerais, Samuel de Oliveira, de 34 anos, natural de Campos dos Goytacazes. Há um mês, a Prefeitura de Macaé formalizou compromisso de trabalho com 54 pessoas em situação de rua. A iniciativa faz parte da ação de reinserção desse grupo à sociedade por meio do mercado de trabalho.

De acordo com a Secretária Adjunta de Trabalho e Renda, Ana Lúcia Ribeiro da Conceição, o aproveitamento dos 54 inseridos foi 100% satisfatório. “Todos já receberam seus primeiros salários, de 1,2 mil reais, pagos no último dia 30. Os beneficiados são assistidos por projetos sociais da prefeitura, porém, a grande maioria já conquistou um local

para morar”, destacou a secretária.

Foi o caso do também auxiliar de serviços gerais, o baiano Osdetino de Jesus Paixão, de 34 anos. “Morei durante um mês no abrigo temporário. Com esse primeiro salário eu já consegui alugar uma kitenete e tenho o objetivo de voltar a estudar”, pontuou.

Todos os contratados foram encaminhados para a sua área de identificação e aptidão. Eles atuam no paisagismo, serviços gerais e capina.

Essa ação é uma realização conjunta das Secretarias de Desenvolvimento Social, Direitos Humanos e Acessibilidade e Trabalho e Renda. As 54 pessoas inseridas no mercado de trabalho estavam cadastradas pela Pousada da Cidadania ou pelo Centro Pop, além do Abrigo Temporário, que funcionou durante o inverno e foi desativado nesta semana.

A Secretária de Desenvolvimento Social,

Direitos Humanos e Acessibilidade, Tatiana Pires, informa que todos inseridos no mercado de trabalho saíram de situação da rua e se adaptaram ao serviço. “Os trabalhadores estão muito envolvidos e gratos pela oportunidade de poder recomeçar, de viver igualmente em sociedade. São elogios feitos por todas as secretarias em que eles estão lotados. Cada um está buscando um objetivo, uma possibilidade de vida. Estão felizes e esperançosos”, destacou.

Abrigo temporário

Com a proposta de abrigar moradores em situação de rua durante o inverno, a Prefeitura de Macaé instalou, no dia 27 de julho, um abrigo temporário na praça Washington Luiz. O espaço funcionou até essa semana, pois as 54 pessoas que utilizaram o espaço foram encaminhadas ao mercado de trabalho, conseguiram um local para morar e vivem com dignidade.



Samuel e Osdetino conseguiram ser reinseridos no mercado de trabalho

Composto por duas tendas de 10 metros x 10 metros, uma masculina e uma feminina, o espaço funcionou no período noturno e recebeu 54 pessoas, tendo sido oferecidos café da manhã, ticket para almoçar no Restaurante Popular e o jantar, que era doado por empresas e instituições.

O espaço também promoveu a socialização do morador em situação de rua, pois a praça fun-

cionou normalmente durante esse período, com esportes, caminhadas e a Academia Popular. Todos dividiram o mesmo espaço, participando de ações de higiene pessoal e beleza, como design de sobrancelha, corte de cabelo e barba, que foram oferecidos pelo Instituto Embelleze, por meio de parceria com a Secretária Adjunta de Qualificação Profissional, da Secretaria de Educação. A Secre-

taria de Ordem Pública manteve uma base móvel de segurança, com monitoramento, e um veículo com agentes da Guarda Ambiental por 24 horas no local. A secretária de Trabalho e Renda também disponibilizou uma equipe de atendimento para emissão de documentos, visando reinserção social.

Jornalista: Julie Silveira

<http://www.macaerj.gov.br>

www.logusnoticias.com.br

Atendimento do HPM cresce 58% em dois anos

O Hospital Público Municipal (HPM) é referência na região em serviços de média e alta complexidade. Desde a sua expansão, em julho de 2015, a unidade aumentou, em dois anos, sua capacidade de atendimento em 58%. De 9.500 atendimentos mensais, atualmente, são 15 mil. O hospital realiza por mês 500 cirurgias, entre maternidade, eletiva e urgência, além de 7.350 exames de imagem.

A cada 20 dias, o aposentado Érico de Souza Valadão, 77

anos, utiliza os serviços do HPM. “Irei passar por uma cirurgia, em breve, na próstata, mas preciso substituir a sonda que estou utilizando. Sou sempre muito bem atendido aqui”, afirma o paciente, que estava acompanhado da sua mulher Maria da Penha Valadão, 60 anos.

O HPM oferece atendimento em várias especialidades médicas: bucomaxilo, cirurgias (geral, pediatria, plástica reparadora e vascular), socorrista, clínica médica, endoscopia, oftalmologia,

ortopedia, otorrinolaringologia, neurocirurgia, pediatria, urologia, radiologia, obstetrícia, intensivista em várias especialidades (cardiologia, pneumologia e outras), anestesia e infectologia.

O secretário adjunto de Alta e Média Complexidade, Leandro Matos Soares, afirma que a rotina da instituição é intensa com movimento durante 24 horas. “Não atendemos apenas macaenses. Pessoas de diversos municípios da região são encaminhadas para o HPM, que tem localização próxi-

ma às rodovias. Além disso, com o cenário econômico, o número de usuários SUS aumentou. Hoje, 60% da população utiliza os serviços públicos de saúde e a rede particular fica com 40%. Há dois anos, esses números eram invertidos”, avalia o secretário.

No último quadrimestre, por exemplo, o pronto-atendimento e a maternidade tiveram um aumento de 6,3% e 23,5%, respectivamente, ao comparar o mesmo período de 2016. De maio a agosto foram 60.436 atendimentos,

incluindo emergência, que teve uma redução de 16,9%. Entre os procedimentos cirúrgicos, registra-se elevação de 18,6%.

A unidade implantou a residência médica, em 2014, e faz parte da Câmara Técnica de Humanização dos Hospitais Federais do Estado do Rio de Janeiro, da qual participam os hospitais universitários, os institutos e/ou os hospitais federais, sendo o HPM aceito nesta câmara devido as ações isoladas relacionadas à Política Nacional de Humanização.

Prefeitura já retirou das ruas mais de 100 toneladas de pneus

A prefeitura de Cabo Frio, através da Comsercaf e Coordenadoria do Meio Ambiente, atingiu a marca de 105 toneladas e meia de pneus retirados das ruas da cidade. Na última terça-feira (03) foram recolhidos do galpão, na Gamboa, mais uma remessa de 7,5 toneladas de pneus. O trabalho que teve início em abril deste ano tem como objetivo principal fazer o

descarte correto dos pneus velhos, a fim de impedir que eles se tornem criadouros de mosquitos.

Para o Coordenador do Meio Ambiente, Eduardo Pimenta, ultrapassar a marca de 100 toneladas de pneus velhos fora das ruas significa um bem para a saúde e meio ambiente.

“Cada pneu que se evita que seja descartado de for-

ma irregular, é um criatório a menos para o aedes aegypti, ou seja, menos um risco para a população de Cabo Frio e para os visitantes que lotam nossa cidade no verão, com reflexos imediatos sobre a Saúde Pública, contribuindo para diminuir os casos de Dengue, Zika e Chikungunha, além de evitar mais danos ao meio ambiente”, declarou Pimenta.

De acordo com informações da Comsercaf, os pneus são recolhidos diariamente pela equipe de limpeza, nas ruas e borracharias da cidade e armazenados no depósito localizado no bairro Ogiva. Quando atinge a quantidade suficiente para encher o caminhão, a empresa responsável pelo destino dos pneus faz o recolhimento e leva para o Rio de Janeiro,

onde o material ecologicamente reutilizado.

A Comsercaf lembra que o cidadão pode entregar os pneus usados na Rua dos Siris, s/nº, na Gamboa, em frente ao Clube Náutico e as borracharias podem solicitar a retirada através do telefone: 22 99898 9560. O serviço é gratuito.

Portal da Prefeitura de Cabo Frio

São Pedro da Aldeia é a primeira cidade do país autorizada a captar biogás de aterro sanitário

Agência Nacional do Petróleo (ANP) concedeu a primeira autorização do Brasil para captação de biogás em aterro sanitário de São Pedro da Aldeia, na Região dos Lagos do Rio. A certificação, dada à empresa Dois Arcos Gestão de Resíduos no último dia 21 de setembro, permite transformar o biogás, que é poluente, em biometano, que é um combustível renovável.

A empresa Dois Arcos informou que até o final de outubro deste ano termina a fase de teste de segurança, uma exigência da ANP, para dar início à comercialização para indústrias e postos de combustíveis por meio de caminhão-tanque.

Segundo Rafael Silveira, representante da empresa Dois Arcos, a comercialização do biometano vai gerar empregos e mais renda para a cidade, além de aumentar a arrecadação de impostos, como o Imposto Sobre Serviços (ISS) e ICMS Verde (Imposto sobre Circulação de

Mercadorias e Serviços).

“Agora, com a planta de Biogás em pleno funcionamento, esses números só tendem a aumentar. São Pedro da Aldeia é campeã de arrecadação de ICMS Verde nos últimos anos, e um dos motivos é o fato de que o município sedia um Aterro Sanitário”, explica Silveira.

Transformação

O biogás é um gás poluente, resultado da decomposição de resíduos sólidos urbanos, porém, ao ser transformado em biometano, pode ser usado para abastecer veículos, indústrias, caldeiras, geradores e residências. A usina do município da Região dos Lagos produz 10.000 m³ do combustível por dia, o que é suficiente para abastecer uma frota de 660 veículos diariamente, informou a Prefeitura.

Do lixo à comercialização

O biometano produzido em São Pedro da Aldeia ainda não começou a ser comercializado, porque, de acordo com Rafael,

a empresa está em fase final de comissionamento da planta, realizando todos os testes de segurança exigidos pela ANP. Só depois disso, o combustível poderá ser vendido. O prazo para o fim dos testes e início das vendas é final de outubro, informou o representante Rafael Silveira.

“A venda será feita para indústrias e postos, distribuídos através de caminhões-tanque”.

Ainda de acordo com Rafael, o Aterro Sanitário Dois Arcos recebe e dá destino final a uma média diária de 600 toneladas de lixo, provenientes de oito municípios. Além de São Pedro da Aldeia, o aterro recebe resíduos de Arraial do Cabo, Cabo Frio, Búzios, Araruama, Iguaba Grande, Silva Jardim, Casimiro de Abreu.

Regras para captação do biogás

Apesar do aterro produzir biometano desde 2014, quando a sede da primeira Usina de Tratamento de Biogás do Brasil foi inaugurada em São Pedro da

Aldeia, com investimento de R\$ 18 milhões, a empresa precisava da aprovação do procedimento pela ANP para comercializar o biometano.

Segundo a assessoria de imprensa da ANP, a autorização foi concedida após a publicação da Resolução ANP nº 685 em 29 de junho de 2017, que estabelece as regras para aprovação do controle da qualidade e a especificação do biometano oriundo de aterros sanitários e de estações de tratamento de esgoto.

“Entre as ações da ANP, estiveram o levantamento dos teores de contaminantes e o aprofundamento do tema com a participação de técnicos da Agência em missão ao Reino Unido e em curso com especialista internacional com foco em análise de risco sobre fatores que podem se apresentar no biometano de gás de aterro”, informou o órgão.

Ainda segundo a ANP a resolução que atesta e aprova a captação do biogás foi publica-

da após norma da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) que determina os siloxanos (subgrupo de compostos de sílica) que podem estar presentes no biometano derivado de gás de aterro. Além disso, a Agência precisou realizar pesquisas e levantamentos sobre o tema.

A ANP informou que a minuta da resolução foi então finalizada e submetida a consulta e audiência públicas para o recebimento de contribuições do mercado e da sociedade antes que a versão final fosse publicada.

De acordo com a assessoria, a ANP não recebeu nenhuma outra solicitação de autorização para produzir biometano. No entanto, ainda de acordo com a assessoria, a agência identificou potencial de novos empreendimentos similares nos estados do Ceará e de São Paulo.

O biometano já é produzido e comercializado nos Estados Unidos, Holanda, Reino Unido e Alemanha, segundo a ANP.

Plano Plurianual é apresentado na sede da Prefeitura

Foto: Maurício Porão

Uma audiência pública foi realizada pela Prefeitura de Macaé, no auditório do Paço Municipal (sede do poder Executivo), na tarde de quinta-feira (5), para apresentação e discussão do Plano Plurianual (PPA) 2018-2021 e da Lei Orçamentária Anual (LOA) 2018, obedecendo ao que é estabelecido pela Lei Orgânica de Macaé.

O edital de convocação para o encontro foi publicado no dia 27 de setembro no Diário Oficial do Município e assinado pelo prefeito, Dr. Aluizio. “O último PPA foi elaborado em 2013 e teve uma revisão em 2015. Este novo plano define metas

e objetivos para os próximos quatro anos de mandato”, disse o secretário adjunto de Planejamento, José Manuel Alvitos.

Segundo ele, os principais objetivos do PPA são estabelecer prioridades, otimizar recursos, se programar no tempo e no espaço, definir como alcançar os objetivos pretendidos, estabelecer atribuições e responsabilidades e imprimir transparência na gestão. O planejamento é dividido em curto, médio e longo prazos.

- A gestão governamental tem um ciclo de planejamento que parte do PPA. A Lei de Diretrizes Orçamentárias viabiliza o que pode ser feito e a Lei Orça-

mentária Anual estabelece a execução em si. É preciso haver um alinhamento de informações em todos esses instrumentos. As audiências dão visibilidade e transparência ao processo -, explicou Alvitos.

A prefeitura tem prazo até o dia 15 deste mês para encaminhar o Plano Plurianual à Câmara de Vereadores. Após apreciação, uma nova audiência pública é convocada pelo poder Legislativo municipal para apresentação de todo o conteúdo à população.

De acordo com o PPA, a estimativa de arrecadação, em 2018, é de R\$ 2.041.040.100,00. Para 2019, o



valor é de R\$ 2.212.325.600,00. Em 2020, chegaria a R\$ 2.356.312.300,00. E, em 2021, a R\$ 2.581.741.900,00. Neste ano de 2017, a previsão é arrec-

adar R\$ 1.903.602.000,00. Até o mês de setembro o valor total foi de R\$ 1.479.331.000,00.

Jornalista: Equipe Secom
<http://www.macaerj.gov.br>

Detran Presente bate a marca de 40 mil atendimentos

Divulgação

Em apenas cinco meses de ação, o Detran Presente ultrapassou a marca de 40 mil atendimentos. Na terça-feira (10/10), na cidade de Petrópolis, o mutirão foi apenas para realizar vistoria anual de veículos – a maior demanda da cidade serrana. O Detran Presente também teve uma novidade. Pela primeira vez, veículos pesados, como caminhões e ônibus, poderão participar. O mutirão foi realizado no Parque de Exposições de Itaipava, das 9h às 16h.

No sábado (7/10), o mutirão teve rodada dupla nas cidades de Carmo e Sapucaia e realizou 1.061 serviços nos dois municípios. Com estes atendimentos, o Detran Presente alcançou 40.320 atendimentos após 22 edições em 17 cidades de todo o estado.

– Conseguimos atender um bom número de cidadãos fluminenses em Carmo e em Sapucaia. Mais uma vez o serviço de identificação civil foi o mais procurado. Agora, vamos voltar à cidade de Petrópolis. Temos uma demanda reprimida grande na Região Serrana. O programa Detran Presente chega de novo ao município para atender à população local – explicou o presidente do Detran-RJ, Vini-

cius Farah.

Esta foi a terceira vez que o Detran Presente estará em Petrópolis. Atualmente, a cidade possui 21 mil veículos aptos a realizarem a vistoria. Desses, oito mil já perderam seus prazos e não fizeram a regulamentação. A expectativa era atender mais de mil carros em um único dia. Para a realização da vistoria, o proprietário deveria comparecer ao local com o IPVA pago e o documento do carro.

A estreia do Detran Presente foi em maio, em Petrópolis, onde foi registrado o recorde de atendimento para os serviços de vistoria de veículos. Na primeira edição, foram feitos 1.613 atendimentos. Em julho, foi realizado mais um evento, com 1.596 serviços. Na segunda edição, foram 608 vistorias realizadas. Em nenhuma outra das 20 edições do Detran Presente já realizada, este número foi superado.

Moradores de Carmo e Sapucaia regularizam veículos. Os moradores de Carmo e Sapucaia aproveitaram o sábado para regularizar seus veículos. José Daniel Rêgo, de 71 anos, levou o seu Fusquinha 73 ao mutirão.

– Soube por um amigo que o Detran viria a Carmo. Esse



é um carro para a roça, para carregar banana, mamão, manga, subindo e descendo morro. Como eu gosto de andar certinho, estou aqui. Gostei muito também porque esse tipo de serviço ajuda muitas pessoas, e não precisamos ir até Cordeiro, que fica a uma hora daqui – disse o agricultor, com o documento do veículos nas mãos.

Como a cidade de Carmo não tem posto de vistoria do Detran, os moradores aproveitaram a proximidade dos serviços.

– Passei pela praça ontem e vi que já havia equipes do Detran aprontando o local. Aproveitei para fazer logo a vistoria do meu carro. Achei a

ideia excelente porque os postos de vistoria mais próximos ficam em Cordeiro e Sumidouro, e teria que perder um sábado, já que essa viagem leva até uma hora e meia – explicou o motorista Francisco de Assis Rodrigues, de 57 anos.

Na cidade de Carmo foram realizadas 90 vistorias de veículos. O serviço perdeu apenas para a identificação civil. Foram feitos 169 pedidos de documentos de identidade na cidade serrana.

Em Sapucaia, o serviço de identificação civil também foi o mais procurado, com 90 pedidos de emissão.

– Resolvi tudo muito rápido e, em breve, pegarei o documento no posto de Sap-

ucaia – afirmou o analista de sistemas, Luiz Felipe Pinto, de 25 anos.

O Detran Presente foi criado há cinco meses e percorre as cidades do Rio, com o objetivo de diminuir as demandas do cidadão. O mutirão já passou pelas cidades de Petrópolis, Squarema, Duque de Caxias, Três Rios, Cabo Frio, Vassouras, Rio de Janeiro (São Cristóvão, Complexo da Maré, Francisco Bicalho, Aterro do Flamengo e Barra da Tijuca), Queimados, Campos dos Goytacazes, Rio das Ostras, Quissamã, Carapebus, Belford Roxo, Niterói, Volta Redonda, Carmo e Sapucaia.

IMPrensa RJ
» Ascom do Detran